



Guide d'utilisation de la plateforme Collecteurs

organisation-collecte.bleuetdefrance.fr

Le Bleuët de France met en place un portail en ligne pour dématérialiser le processus de collecte. Ce portail remplace le protocole papier et simplifie la gestion des collectes en automatisant la validation des demandes, le suivi des montants collectés et la distribution du matériel. L'objectif est de réduire la charge administrative, faciliter l'organisation des collectes et centraliser les données à l'échelle départementale et nationale.

Étape 1 : Création de votre compte



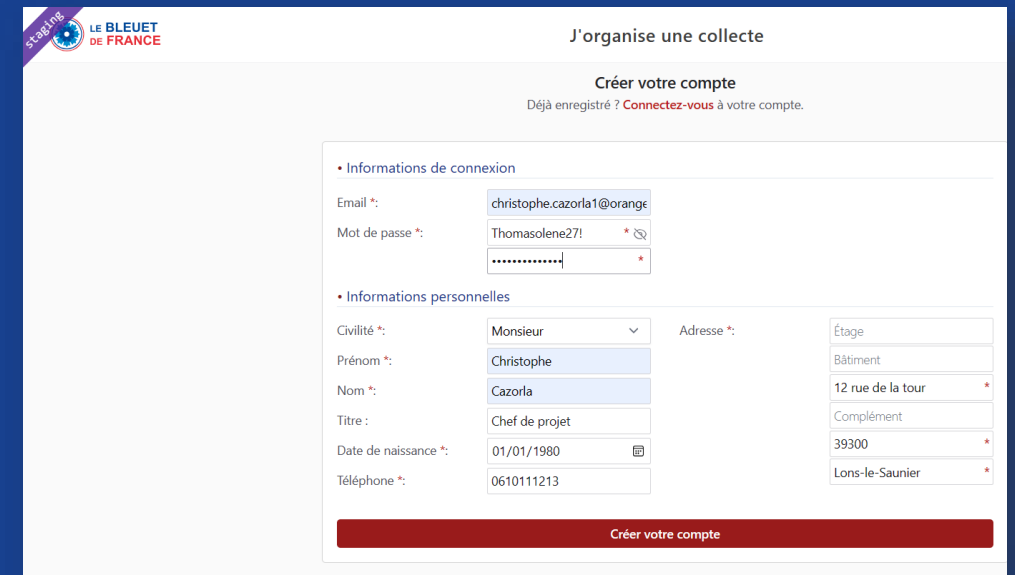
J'organise une collecte

Identifiez-vous
Vous n'avez pas encore de compte ?
Créez votre compte maintenant.

Email *:
Mot de passe *:
☐ Se souvenir de moi
Mot de passe oublié ?

Se connecter →

- ✓ Connectez-vous au portail pour les demandes d'autorisation de collecte à l'adresse suivante : <https://organisation-collecte.bleuetdefrance.fr>
- ✓ Cliquez sur « Créez »



J'organise une collecte

Créer votre compte
Déjà enregistré ? **Connectez-vous** à votre compte.

• Informations de connexion

Email *:
Mot de passe *:
Se souvenir de moi

• Informations personnelles

Civilité *:
Prénom *:
Nom *:
Titre :
Date de naissance *:
Téléphone *:

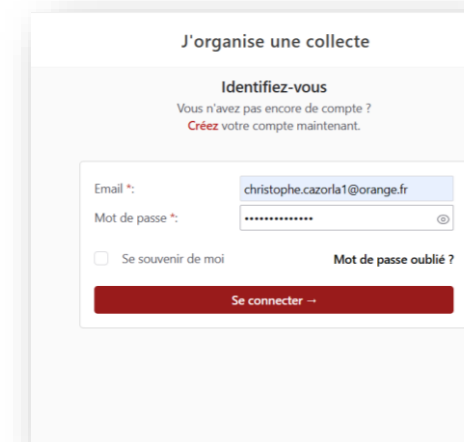
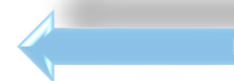
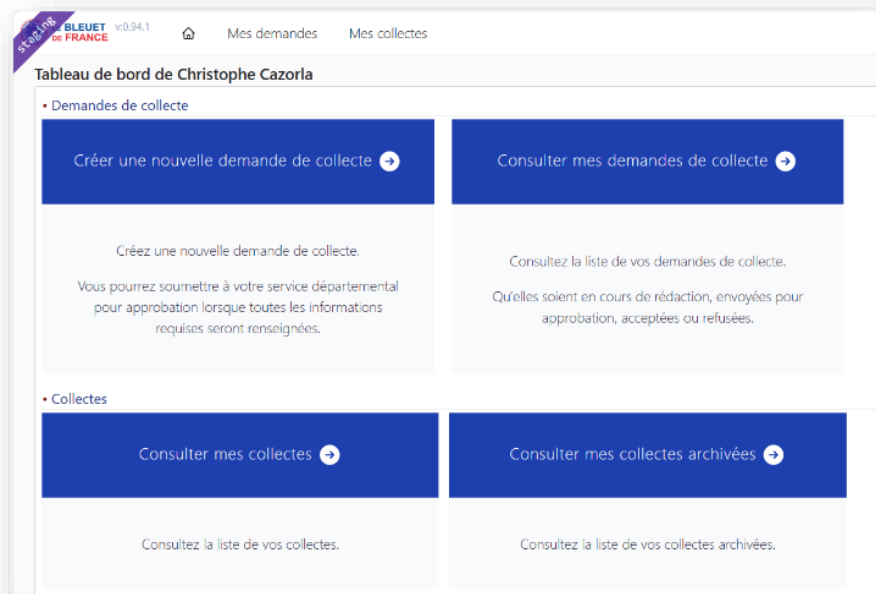
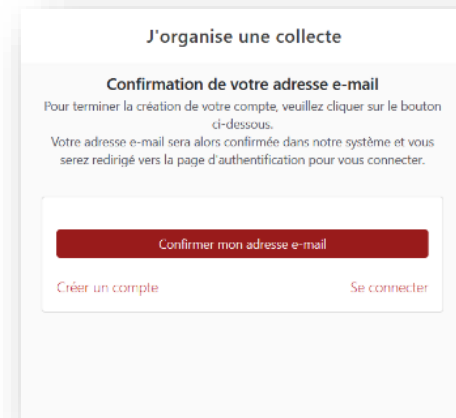
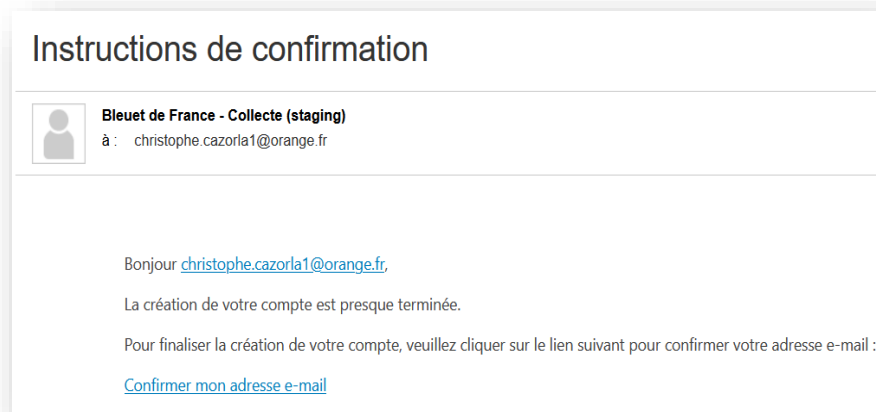
Adresse *:
Étage
Bâtiment
12 rue de la tour
Complément
39300
Lons-le-Saunier

Créer votre compte

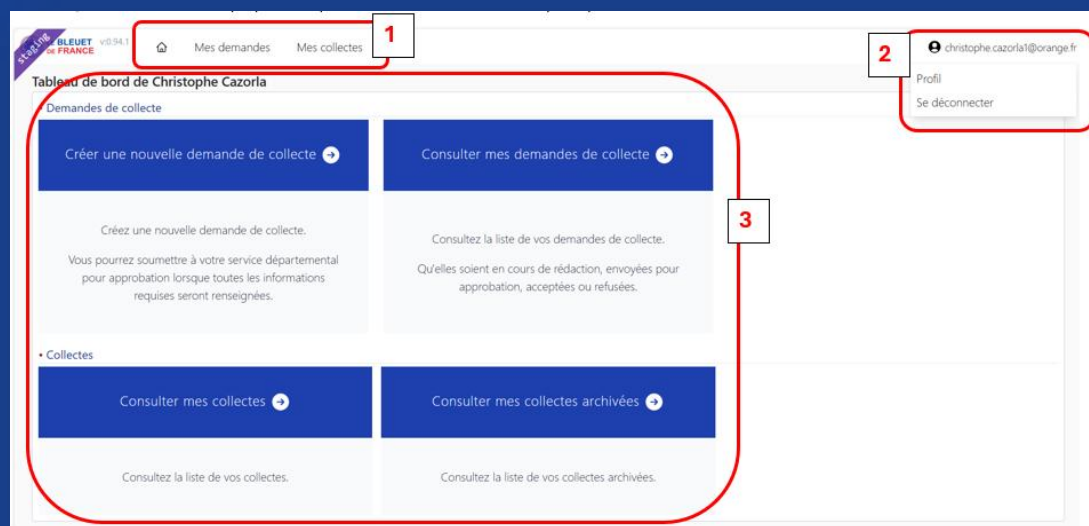
- ✓ Renseigner la page de création de compte. [en cas d'erreur de saisie vous pourrez modifier votre profil par la suite].

Créer votre demande d'autorisation de collecte.

- Votre compte crée, un lien de confirmation a été envoyé à votre e-mail. Cliquez dessus pour valider votre adresse :



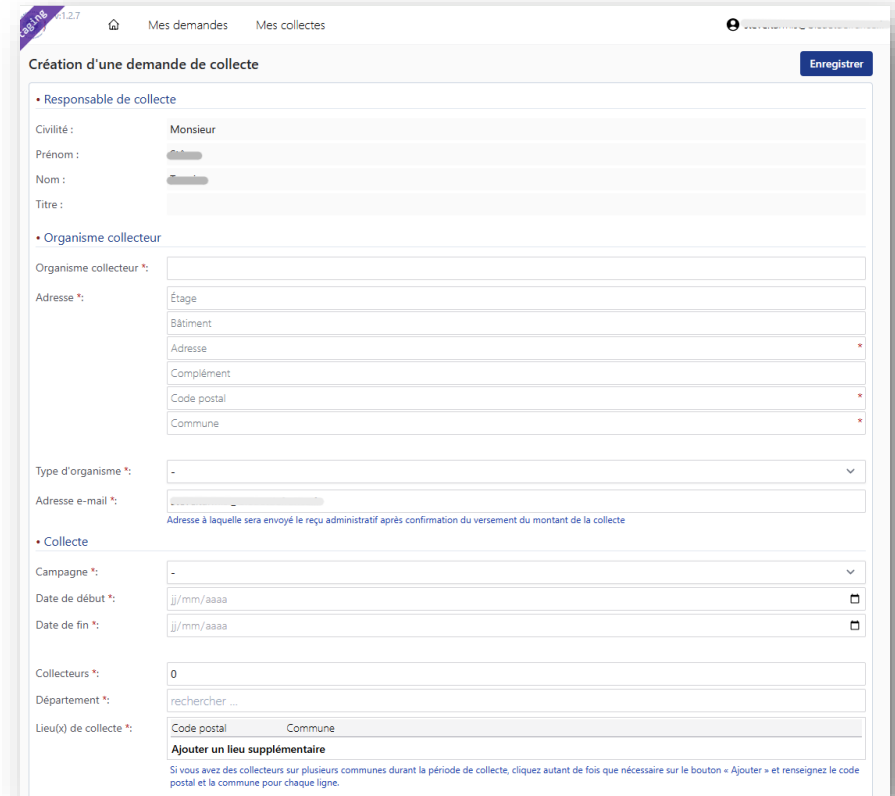
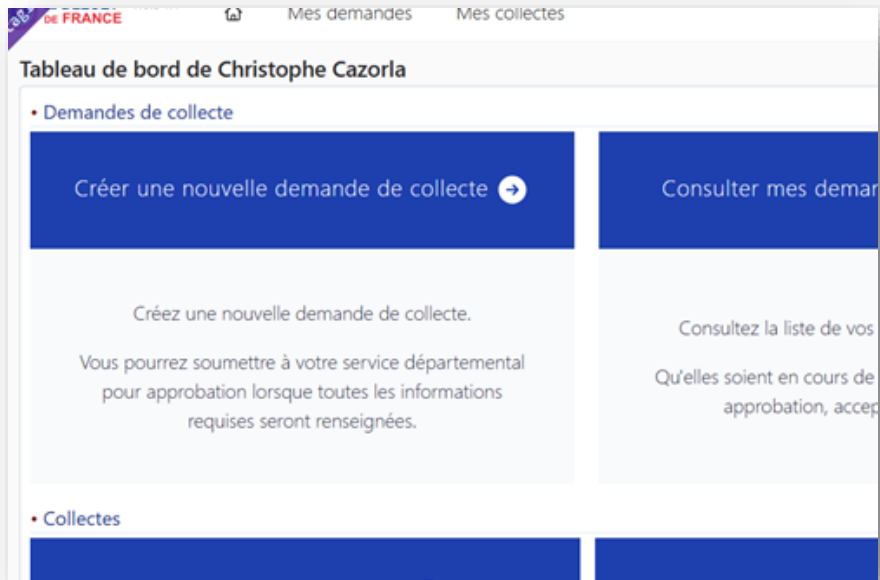
Description des fonctionnalités du tableau.



Sur votre tableau de bord, vous avez trois zones principales :

- **Zone 1 - Barre de menu :**
 - Retournez au tableau de bord, effectuez une demande de collecte ou consultez les formulaires de collecte en cours.
- **Zone 2 - Compte et profil :**
 - Modifiez vos informations personnelles et votre mot de passe.
- **Zone 3 - Tableau de bord :**
 - **Créer une nouvelle demande de collecte :** Créez une nouvelle demande ou retrouvez les demandes en cours (statut brouillon).
 - **Consulter mes demandes de collecte :** Vérifiez les demandes en attente de validation par le service départemental.
 - **Consulter mes collectes :** Consultez les collectes finalisées.
 - **Consulter mes collectes archivées :** Accédez aux collectes archivées, après validation des montants et un mois suivant la clôture.

Étape 2 : Créer votre demande d'autorisation de collecte.



✓ Cliquez sur « Créer une nouvelle demande de collecte ».

✓ Cliquez sur « Enregistrer » à la fin. Si des informations manquent ou si vous avez des doutes, cela permet de sauvegarder vos données. Vous pourrez modifier votre formulaire plus tard.

Créer votre demande d'autorisation de collecte.

• Collecte

Campagne *:1er au 8 mai

Date de début *:01/05/2024

Date de fin *:08/05/2024

1. Dates de la campagne de collecte : Indiquez la période de votre collecte. Par exemple, pour une campagne du 1er au 8 mai, vous pouvez collecter pendant toute la durée ou seulement le 8 mai. Renseignez la date de début et de fin selon votre choix.

• Collecte

Campagne *:Autre

Précisez *:Journée portes ouvertes du Lycée professionnel

Date de début *:12/06/2024

Date de fin *:12/06/2024

2. Si vous collectez dans un lieu privé en dehors des dates officielles de la campagne, sélectionnez « Autre » dans le champ « Campagne » et précisez votre situation dans le champ « Précisez ».

Collecteurs *:2

Département *:Jura (39)

Lieu(x) de collecte *:Code postalCommune

39300Lons-le-Saunier

39348Montaigu

Ajouter

3. Dans le champ « Collecte », indiquez le nombre de collecteurs. Les détails sur les collecteurs seront ajoutés plus tard, après validation par le service départemental. Si les collecteurs interviennent dans plusieurs communes, précisez-les en cliquant sur « Ajouter ».

• Récupération du matériel de collecte

Récupération *:Le matériel de collecte est envoyé par le service départemental à l'adresse suivante

Civilité *:Le récupérer le matériel de collecte demandé auprès de mon service départemental

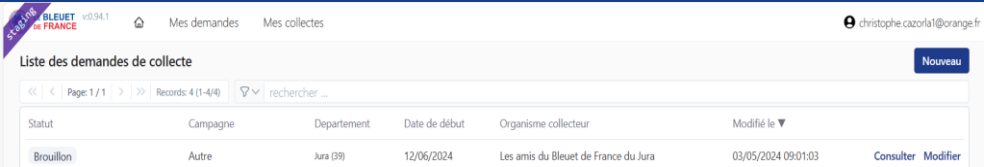
Nom *:Le récupérer le matériel de collecte demandé auprès de la mairie de mon lieu de domicile

Prénom *:Le matériel de collecte est envoyé par le service départemental à l'adresse suivante

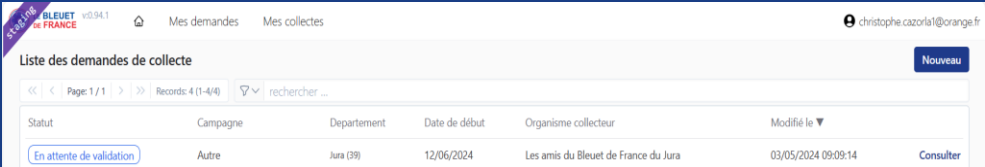
N° de portable :

4. Pour le champ « Récupération du matériel », vous avez plusieurs options. Selon le matériel disponible, il est recommandé de contacter d'abord le service départemental. À l'avenir, une plateforme de livraison enverra directement le matériel, allégeant ainsi la charge des services départementaux.

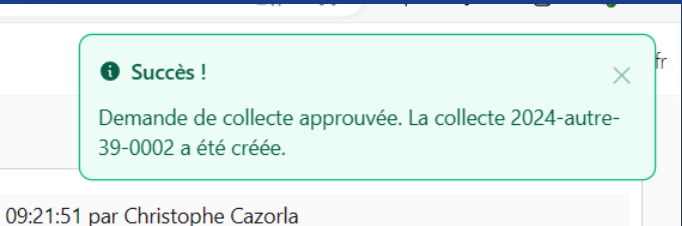
Créer votre demande d'autorisation de collecte.



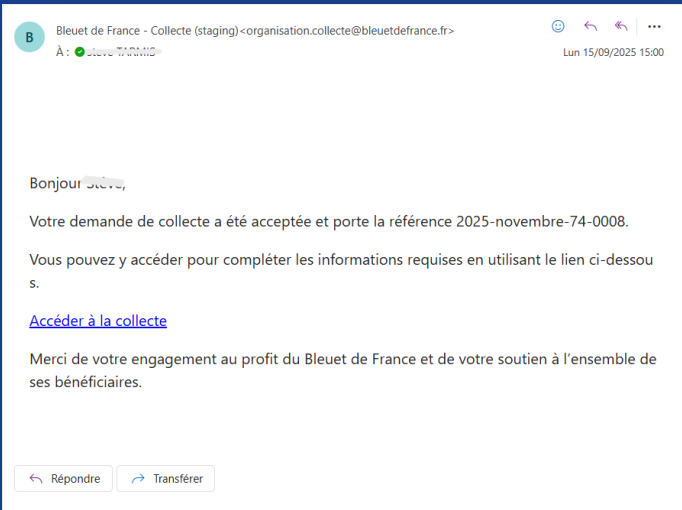
1. Votre formulaire reste en statut « Brouillon » jusqu'à son envoi pour validation et peut être retrouvé dans la liste des demandes de collecte.



2. Lorsque votre demande est complète, cliquez sur « Envoyer pour validation ». Elle passera ensuite en statut « En attente de validation » dans la liste des demandes de collecte.



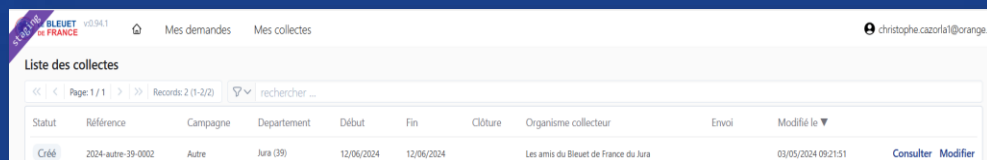
3. Si la demande est approuvée par le service départemental, un numéro de collecte est automatiquement généré, composé de : l'année, la campagne, le département et le numéro d'ordre de la demande. Ce numéro sera utilisé pour toute communication relative à la collecte.



4. Le collecteur recevra un courriel pour savoir si sa demande est approuvée ou refusée.

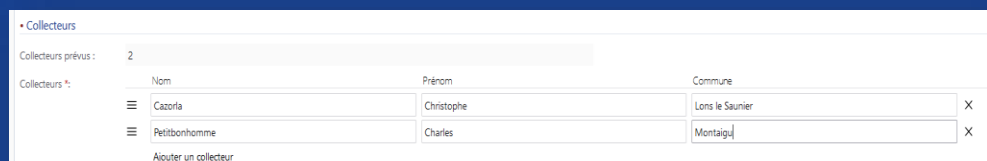
Étape 3 : Renseigner les informations complémentaires sur le formulaire de collecte

- L'organisateur accède à son espace. Dans « Consulter mes demandes de collecte », la collecte apparaît avec le statut « Créé », indiquant qu'elle a été validée et qu'il faut maintenant compléter les informations.



Statut	Référence	Campagne	Département	Début	Fin	Clôture	Organisme collecteur	Envoi	Modifié le ▼
Créé	2024-autre-39-0002	Autre	Jura (39)	12/06/2024	12/06/2024		Les amis du Bleuët de France du Jura		03/05/2024 09:21:51

- ✓ Cliquer sur « Modifier » pour apporter les dernières informations avant la collecte



Nom	Prénom	Commune
Cazorla	Christophe	Lons le Saunier
Petitbonhomme	Charles	Montaigu

- ✓ Dans la section "Collecteurs", cliquez sur « Ajouter un collecteur » pour enregistrer les collecteurs. *Par la suite, chaque collecteur recevra sa propre carte individuelle.*



• **Matériel de collecte**

Matériel de collecte dont je dispose : 1
(mon matériel en stock)

Matériel demandé pour la collecte : 1
(ce dont j'ai besoin)

Date d'envoi : 03/05/2024
[Date d'expédition du matériel de collecte](#)

- ✓ Dans la section "Matériel de collecte", le champ « Date d'envoi » se remplit automatiquement dès que le service départemental ou la plateforme de livraison des kits de collecte a expédié le matériel.

Télécharger votre protocole de collecte.

➤ Pour obtenir votre protocole de collecte, rendez-vous sur la fiche de votre collecte depuis votre espace personnel.

Mes demandesMes collectes

collectes

page 1 / 1 > > Records 4 (1-4/4) full_text contient test x rechercher...

Référence	Campagne	Département	Début	Fin	Clôture	Organisme collecteur	Envoi	Modifié le ▼	
2025-novembre-74-0003	1er au 11 novembre	Haute-Savoie (74)	11/09/2025	11/09/2025		TEST 74	10/09/2025	12/09/2025 09:08:57	Consulter Modifier
2025-autre-74-0006	Autre	Haute-Savoie (74)	11/09/2025	11/09/2025		TEST 74	11/09/2025	11/09/2025 11:36:33	Consulter Modifier
2025-autre-74-0005	Autre	Haute-Savoie (74)	11/09/2025	11/09/2025	11/09/2025	TEST 74		11/09/2025 11:09:26	Consulter
2025-autre-74-0004	Autre	Haute-Savoie (74)	11/09/2025	11/09/2025	11/09/2025	TEST 74		11/09/2025 11:00:58	Consulter

✓ Barre de menu > Mes collectes > Consulter la collecte souhaitée

Fiche de la collecte 2025-novembre-74-0007

Statut : Créé

Modifié le : 25/09/2025 13:38:03 par -

Référence : 2025-novembre-74-0007

• Responsable de collecte

Exporter en pdf

Modifier

✓ En haut à droite de la page, cliquez sur « Exporter en PDF »



COLLECTE

Référence : 2025-novembre-74-0007

Département : Haute-Savoie (74)

Campagne : 1er au 11 novembre

Responsable de collecte

Responsable de collecte : Monsieur

Adresse : 75 rue Amiral Roussin 75015 Paris France

Titre :

Email :

Téléphone :

Organisme collecteur

Organisation : Service départemental de l'ONaCVG du Loiret - SD45

Adresse : 4 rue Marcel Proust 45000 Orléans France

Type d'organisme : Administration

Précision :

Adresse e-mail :

Collecte

Date de début : 01/11/2025

Date de fin : 14/11/2025

Date de clôture :

Collecteurs prévus : 1

Lieu(x) de collecte : CP 74200 Commune Paris

Collecteurs : Nom Prénom Commune

Matériel de collecte

Matériel de collecte dont je dispose : Aucun

Matériel demandé pour la collecte : Planches de 25 autocollants de fleurs "Centenaire 2025": 300

Matériel distribué : Aucun

Matériel conservé : Aucun

Restitution du matériel : je ne souhaite plus organiser de collecter au profit du Bleuets de France, je m'engage à renvoyer l'ensemble du matériel de collecte à l'adresse mentionnée dans le règlement en base de page.

Régénération du matériel de collecte

Adresse suivante : SERVICE DEPARTEMENTAL DE L'ONaCVG DU LOIRET 4 Rue Marcel Proust 45000 Orléans France

Article 3.

L'entité collectrice verse le produit total de la collecte publique au Bleuets de France au plus tard le 8ème jour ouvré qui suit celui au cours duquel elle a été effectuée. Il renseigne le procès-verbal d'ouverture des troncs et l'importe dans la solution de gestion des protocoles ou le transmet par courrier avec le chèque.

2 solutions pour reverser sa collecte :

- en se connectant sur le site du Bleuets de France, MENU « Nous soutenir // Je reverse ma collecte » <https://don.bleuetsdefrance.fr/collecte/~mon-don?cv=1> . Procéder au versement par CB, IBAN (solution à privilégier) ou rédiger une promesse de chèque ;
- en envoyant un chèque à l'ordre du « Bleuets de France » daté et signé, adresse 70 rue amiral Roussin, 75015 Paris accompagné du formulaire de promesse de chèque et du numéro de protocole électronique.

Article 4.

Le présent protocole prend effet dès sa « validation » électronique et vaut déclaration sur l'honneur relative à l'ensemble des informations renseignées, en particulier aux fonds collectés de la part de l'association collectrice.

Signatures

Le directeur exécutif du Bleuets de France
Pierre-Emmanuel de Laforcade
Directeur du Bleuets de France

Le 01/01/2025

Le 15/09/2025

Le/la collecteur(trice) :

Le 15/09/2025

✓ Le protocole de collecte sera alors généré automatiquement au format numérique. Il ne vous reste plus qu'à apposer votre signature.

Étape 4 (post-collecte) : Renseigner le formulaire après la collecte & clore la procédure.

- Pour cette dernière phase, connectez-vous au portail et ouvrez votre formulaire dans l'onglet « Consulter mes collectes ».

Statut	Référence	Campagne	Département	Début	Fin	Clôture	Organisme collecteur	Envoi	Modifié le
En cours	2024-autre-39-0002	Autre	Jura (39)	01/05/2024	08/05/2024		Les amis du Bleuets de France du Jura	03/05/2024	03/05/2024 18:47:24

- ✓ Le formulaire sera alors marqué comme « En cours ».
- ✓ « Modifier » pour compléter le formulaire en indiquant le matériel de collecte remis aux donateurs ainsi que

Montant total collecté : 345

Type	Montant	Code	Validation
Virement (Plateforme)	200		
Chèque	145		

Documents : Procès-verbal_Bdf.pdf

Clôturer la collecte

- ✓ Divisez les modalités de versement du montant collecté.

Matériel de collecte

Troncs	Brassards	Chasubles	Autocollants	Fleurs
1	1	2	250	25

Date d'envoi : 03/05/2024

Troncs	Brassards	Chasubles	Autocollants	Fleurs
0	0	0	600	75

Troncs	Brassards	Chasubles	Autocollants	Fleurs
2	2	3	150	50

- ✓ Renseignez les informations relatives au matériel distribué et conservé.

Clôturer la collecte 2024-autre-39-0002

Vous êtes sur le point de clôturer votre collecte.

Par cette opération :

- Vous confirmez que le montant renseigné est exact
- Vous vous engagez à procéder au versement du montant renseigné.
- Votre document ne pourra plus être modifié.

Vous serez prévenu par courriel lorsque les paiements seront reçus dans le système de gestion du Bleuets de France. Vous pourrez alors procéder à l'impression de votre formulaire de collecte finalisé.

Merci de votre engagement au profit du Bleuets de France et de votre soutien à l'ensemble de ses bénéficiaires.

Confirmer et clôturer la collecte Annuler

- ✓ Dans la partie « Financier », saisissez le montant total collecté. Vous pouvez ensuite enregistrer le formulaire pour le modifier plus tard ou bien « Clôturer la collecte ».

Renseigner le formulaire après la collecte et clore la procédure.

➤ Une fois les sommes versées, vous recevrez une notification par e-mail dans les 24 heures.

Financier

Montant total collecté *: 345,00 €

Palements *	Type	Montant	Code	Validation
	Virement (Plateforme)	200,00 €	2024-autre-39-0002-01	03/05/2024 20:55:19 par Marianne Blancpain
	Chèque	145,00 €	2024-autre-39-0002-02	03/05/2024 20:55:19 par Marianne Blancpain

Collecte

Campagne :Autre

Date de début *:01/05/2024

Précisez *:Journée portes ouvertes du lycée professionnel

Date de fin *:02/05/2024

Département :Jura (39)

Date de clôture :03/05/2024

Lieu(x) de collecte :CPCommune

39300Lons-le-Saunier



Paielements reçus pour votre collecte 2024-autre-39-0002.

Bleuet de France - Collecte (staging)
à : Christophe Cazorla

04/05/24 06:10
détails

Bonjour Christophe,

D'après les informations présentement dans notre système, les paiements de votre collecte 2024-autre-39-0002 ont bien été reçus.

Si vous souhaitez consulter votre dossier de collecte, vous pouvez utiliser le lien ci-dessous.

[Consulter le dossier cette collecte](#)

Merci de votre engagement au profit du Bleuet de France et de votre soutien à l'ensemble de ses bénéficiaires.

✓ **Le système saisit automatiquement la date d'entrée des sommes versées et affiche la date de clôture dès que le dernier versement est enregistré.**

✓ ***Le système archivera le formulaire clôturé un mois après la date de clôture. Vous pourrez accéder à vos archives dans « Consulter mes collectes archivées »***



LE
BLEUET
DE FRANCE

Ce dispositif s'inscrit dans le cadre de la transition vers une gestion numérique optimisée des collectes, visant à simplifier les procédures administratives et à renforcer l'efficacité opérationnelle des équipes du Bleu de France et des services départementaux. Il participe également à la stratégie globale d'innovation et de modernisation des services publics, tout en favorisant une meilleure accessibilité des données et une gestion centralisée des collectes

Contact

collecte@bleudefrance.fr